ISTITUTO COMPRENSIVO 10 – VICENZA
Via C. Colombo n. 31 – Telefono 0444/963986 - fax 0444/564241
Codice meccanografico VIIC869005 - Distretto Scolastico n. 32 - Cod. Fisc.80016890248
e-mail viic869005@istruzione.it - PEC viic869005@pec.istruzione.it - sito http://www.icvicenza10.weebly.com/

prot. n. 1418/A05

Vicenza, 12/05/2014

Spettabile
DITTA

Oggetto: **PAGAMENTO FATTURE**
D.M. n.55 del 03/04/2013 – "**fattura elettronica**"

Col decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, è stato approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della "**fattura elettronica**", ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.
Tali disposizioni prevedono che l'emissione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica.
Ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del regolamento **l'obbligo decorre dal 6 giugno 2014.**

Da tale data i fornitori dovranno produrre nei confronti di questo Istituto esclusivamente fatture elettroniche, pena restituzione perché emesse in violazione di legge.
Le specifiche tecniche per le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione sono reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

A tal fine si comunica il codice univoco attribuito a questo Istituto: **UF7PF7**

Si riporta lo **scadenziario** relativo all'applicazione della nuova norma:

Data	Fornitore	Istituzione scolastica
fino al 6 giugno	Emette fatture cartacee	➢ Riceve, processa, paga fatture cartacee
dal 6 giugno al 5 settembre	Emette fatture elettroniche	➢ Riceve, processa, paga fatture elettroniche ➢ Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno ➢ Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 giugno o dopo
dal 6 settembre compreso	Emette fatture elettroniche	➢ Riceve, processa, paga fatture elettroniche ➢ Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno, purché ricevute prima del 6 settembre ➢ Rifiuta fatture cartacee, anche se emesse prima del 6 giugno

Si informa, inoltre, che all'interno delle fatture elettroniche **va sempre riportato il CIG** e l'eventuale **CUP** relativi alla proceduta di acquisto indicati nell'ordine/contratto effettuato dall'istituzione scolastica.

Cordiali saluti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 10 * VICENZA *

per La Dirigente Scolastica
Dott.ssa *Sattil M. Cristina*